

お知らせ

MLC及びIHA従業員の皆様へ

平成16年8月27日より、MLC及びIHAに以下の育児・介護及び母性保護に関する規定が導入されることになりました。詳細については、下記の防衛施設事務所にお尋ね下さい。

1 育児又は介護を行う従業員に対する特例措置：

勤続1年以上の従業員が小学校就学に達するまでの子供を養育するため又は家族を介護するために請求を行った場合、以下の措置がとられます。ただし、職場の正常な運営を妨げるときは、当該請求は認められないものとします。

- (1) 週40時間を超える勤務は、1月に24時間、1年に150時間を限度とすること。
- (2) 午後10時から午前5時までの間の勤務が割り当てられないこと。

2 妊産婦の健康管理に関する措置：

妊娠中の従業員及び出産1年以内の従業員が、医師又は助産師による定期的な保健指導又は健康診査を受けるために必要な時間を請求した場合、これを与えられます。この請求に基づいて勤務しない時間は、無給休暇となります。

3 妊産婦に対する医師等による保健指導又は健康診査に基づく措置：

- (1) 妊娠中の従業員が、休憩時間の追加に係る医師又は助産師の勧告が記された書類を提出して請求した場合、これが与えられます。
- (2) 妊娠中又は出産後1年以内の従業員が、就業計画の変更、勤務時間の削減又は業務量の削減に係る医師又は助産師による勧告が記された書類を提出して、請求した場合、それぞれ必要な措置がとられます。
- (3) 上記(1)及び(2)に基づいて勤務しない時間は、無給休暇となります。

4 妊産婦の勤務時間の制限

妊娠中又は産後1年を経過しない従業員が請求した場合、次の勤務から除かれます。

- (1) 1週40時間、1日8時間を超える勤務
- (2) 所定勤務日以外の勤務
- (3) 午後10時から午前5時までの間における勤務

5 妊娠中の業務転換

妊娠中の従業員が、負担の大きい仕事には従事しないことを請求する場合、必要な措置がとられます。

岩国防衛施設事務所

山口県岩国市中津町2-15-7

TEL: 0827-21-6195・6196

NOTICE

To MLC and IHA Employees

As of 27 August 2004, the provisions for child care, family care and protection of maternity has been established in MLC and IHA as follows. For the detailed information, please refer to the Defense Facilities Administration Office, below:

1. Special Measures for Employees who Care for Children or a Family Member:

Upon request, an employee who has been employed continuously for one year or more, in order to care for his/her child(ren) under the age for entering elementary school or care for a family member, the following measures shall be taken. However, such a request shall not be approved if it interferes with normal operations at the workplace.

(1) The work hours in excess of 40 hours per week shall be limited to 24 hours during a one-month period and 150 hours during a one-year period.

(2) Any work during the hours from 10:00 p.m. to 5:00 a.m. shall not be assigned.

2. Measures for Health Care for Pregnant and After-Childbirth Employees:

Upon request, an employee who is pregnant or within one year after childbirth shall be authorized necessary time-off, in order to receive periodic health guidance or medical examinations by a doctor or a maternity nurse. Authorized non-work hours by this request shall be without pay.

3. Measures Based on the Health Guidance or Medical Examinations for Pregnant and After-Childbirth Employees:

(1) Upon request, when an employee who is pregnant provides a recommendation from a doctor or a maternity nurse for more recess time, it shall be authorized.

(2) Upon request, when an employee who is pregnant or within one year after childbirth provides a recommendation from a doctor or a maternity nurse that the employee's work schedule should be changed, the number of work hours should be reduced, or the workload should be reduced, necessary measures shall be provided.

(3) Authorized non-work hours by (1) and (2), above, shall be without pay.

4. Restriction on Work Hours for Pregnant and After-Childbirth Employees:

Upon request, an employee who is pregnant or within one year after childbirth shall be excused from the following work.

- (1) Any work exceeding 40 hours a week or eight hours a day.
- (2) Work except for the scheduled work day.
- (3) Work from 10:00 p.m. to 5:00 a.m.

5. Change of Work for a Pregnant Employee:

When a pregnant employee requests not to be assigned with arduous tasks, necessary measures shall be provided.

Iwakuni Defense Facilities Administration Office
2-15-7, Nakazu-Machi, Iwakuni-shi, Yamaguchi-ken
Phone: 0827-21-6195-6196